

ДЕТСКА ГРАДИНА „ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО“
ГР.ЯМБОЛ

ул. „Любен Каравелов“ №33

Тел.: 66 – 94 -71

e-mail : info-2812108@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ :
Директор ДГ „Щастливо детство“
Дарена Илчева



ГОДИШЕН ПЛАН
НА ДГ „ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО“
ЗА УЧЕНАТА 2024 – 2025 Г.

Настоящият годишен план е приет на заседание на ПС с Протокол №1 от 16.09.2024 г.

I. ЦЕЛ :

Създаването на условия за придобиване на съвкупност от компетентности у детето – знания , умения и отношения , необходими за успешното му преминаване към училищното образование и съизмерими с Държавния образователен стандарт за предучилищно образование . Повишаване качеството на образование чрез изграждане на иновационна образователна среда с цел развиване и обогатяване на активна социална позиция у детето.

ЗАДАЧИ:

1. Създаване на условия за интелектуално , емоционално , социално , духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта , потребностите , способностите и интересите му.
2. Формиране на толерантност и уважение към правата на децата и хората с увреждания.
3. Утвърждаване на предучилищното образование като процес на възпитание , социализация и обучение на децата чрез взаимодействие и сътрудничество с родителите .
4. Реализиране на принципа за екипност между всички участници и партньори в предучилищното образование – родители , деца , педагогически специалисти.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

През учебната 2024/2025 учебна година ДГ “Щастливо детство” функционира с 6 групи детска градина и 2 групи яслена възраст разпределени по възрасти както следва:

- Яслена възраст – 2 групи
- Първа възрастова група – 1 група
- Втора възрастова група - 1 група
- Трета възрастова група - 2 групи
- Четвърта възрастова група - 2 групи

Комисия БДП

Председател: Екатерина Георгиева
Членове: Емилия Илиева
Мария Русева

Комисия Противоепични мерки, заразни болести

Председател: Таня Ананиева
Членове: Антоанета Сотирова
Магдалена Атанасова

Комисия Мерки за повишаване качеството на образованието

Председател: Здравка Стамова
Членове: Даниела Вълчева
Виолета Маринова

Комисия – Орган по безопасност и здраве в ДГ - инструктаж

Росица Харадинова – при нейно отсъствие – Добринка Танева

Състав Етична комисия

Председател: Кристина Георгиева
Членове: Даниела Вълчева
Калинка Троева

Комисия – Група по условия на труд

Председател: Дарена Илчева
Членове: Васил Гинчин
Росица Харадинова
Марияна Кочева
Магдалена Атанасова

Комисия – Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и за взаимодействие в кризисна ситуация

Председател: Емилия Илиева
Членове: Таня Ананиева
Янка Димитрова

Книга за решения на педагогическия съвет и протоколи от заседания

Здравка Стамова – при нейно отсъствие – Кристина Георгиева

Книга за регистриране на дарения и класьор със свидетелства за дарения

Кристина Георгиева – при нейно отсъствие – Марияна Кочева

Координатор за подкрепа за личностно развитие

Стелияна Христова – при нейно отсъствие – Павлина Куртева

Летописна книга – организация и ред за водене и съхранение

Комисия за диференцирано заплащане

Даниела Вълчева – при нейно отсъствие – Мария Русева

Председател: Стелияна Христова
Членове: Кристина Георгиева
Янка Димитрова

Отговорници учителска стая – СГРАДА №2

Павлина Куртева, Недялка Чушкова, Емилия Белчева

Отговорник за справяне с терористичен акт

Недялка Ангелова – при нейно отсъствие – Юлиана Христова

Отговорник по хигиена и хранене

м.с Таня Монева

Отговорник по Безопасност на труда и противопожарна охрана

Росица Харадинова – при нейно отсъствие – Марияна Кочева

Комисия – Здравно, екологично, гражданско и интеркултурно образование в детската градина

Председател: Антоанета Сотирова
Членове: Мария Русева
Виолета Маринова

Комисия – Обществен съвет

Председател: Антоанета Сотирова
Членове: Екатерина Георгиева
Янка Димитрова

Комисия – Наставничество в детската градина

Председател: Здравка Стамова
Членове: Даниела Вълчева
Виолета Маринова

Комисия по превенция от ранно напускане на деца от образователната система, обхват и задържане на деца

Председател: Павлина Куртева
Членове: Кристина Георгиева
Здравка Стамова

Отговорник – Приобщаващо образование

Павлина Куртева – при нейно отсъствие – Екатерина Георгиева

Комисия за инвентаризация

Председател: Кристина Георгиева

Членове: 1. Теодора Хаджиколева

2. Юлияна Христова

Комисия за разглеждане на получени сигнали, жалби, оплаквания и предложения в ДГ

Председател: Дарена Илчева

Членове: 1. Здравка Стамова

2. Мария Русева

Брой на педагогическият персонал - 13
Брой на непедагогическият персонал - 16
Брой медицински персонал - 4

III. Контролна дейност на директора

Дейности, подлежащи на контрол

- Административен, финансов

Цели на контролната дейност:

Осигуряване на оптимални условия в ДГ за осъществяване на държавната политика в областта на предучилищното образование и приоритетите на ДГ.

Задачи на контролната дейност:

- Осъществяване на взаимовръзката между общностната принадлежност, речевото изразяване и комуникация и гарантиране на равнопоставеност за всички деца.
- Анализирание на резултатите от контролната дейност и използването им за набеязване на цялостната дейност в детската градина.

Обект и предмет на контролната дейност на директора

1. Работата на обслужващият персонал в ДГ.

2. Работата на домакина и на главния счетоводител.
3. Работата на огняра.
4. Работата на персонала в кухненския блок.

Методи и форми на контрол:

1. Непосредствени наблюдения.
2. Беседа
3. Анализ

Контролната дейност:

Административен контрол

Проверка на резултатите за изпълнение на план-програмата за успешно започване на новата учебна година.
Проверка на качеството на изпълнение на професионалните задължения на помощник-възпитателите, на домакина, на счетоводителя, на огняра, на готвачите.
Проверка на изпълнение на отговорностите за спазване на трудовата дисциплина.
Проверка на спазване на дневния режим на домакина, на счетоводителя, на помощник-възпитателите, на готвачите, на огняра.
Проверка за изпълнение на отговорностите за спазване на Правилника за ЗБУТ.
Контрол върху състоянието на схемите и съоръженията за противопожарна безопасност.

Отг. Д. Илчева – директор на ДГ
Срок: м. октомври
Постоянен

2. Тематичен контрол

2.1 Проверка степен на овладяност на знания, умения и компетентности съобразно ДОС по образователно направление математика.
2.2. Да се оцени, мотивира и подпомогне професионалното поведение и професионалните постижения на наблюдаваните учители

Отг. Д. Илчева – директор на ДГ
Срок: м. март

3. Финансов контрол

Проверка на изпълнение на бюджетния план в края на всяко тримесечие.
Водене и съхраняване на счетоводната документация.

3.3 Установяване актуалното състояние на регистрационната книга за дарения и прилежащите ѝ класьори, таксовата книга.

Отг. Д. Илчева – директор в ДГ
Срок – постоянен

Превантивен контрол:

-Подготовка на материалната среда в групите и адаптиране на децата към видовете дейности

Текущ контрол:

- опазване живота и здравето на децата
- правилно водене на дневниците по групи
- заетост на педагогически и не педагогически персонал
- организация на работа на школите по интереси
- хигиена в групите и останалите помещения
- организация на закаляването след ставане от сън
- изграждане на навици у децата и култура на поведение

Административен контрол :

- Проверка на документация
 - Спазване на правилника за вътрешен трудов ред
 - Спазване на правилата за БТ и ПО
- отг. Директор

IV. ПРАЗНИЧЕН КАЛЕНДАР

№ по ред	Време за провеждане	Дейност	Място на провеждане	Отговорник
1.	м. септември	„Детската градина ни очаква!“-откриване на учебната година	ДГ, на двора	Отг. „Арлекино“ “Звездичка“

2.	м.Октомври	„Златна есен пъстроцветна	ДГ, провеждане на есенния празник с песни и игри на открито /опитно поле/	Отг. „Мечо-Пух“ С участието на всички деца от детската градина
3.	м.Октомври	„Богатствата на есента“-изложба на апликации и изделия, изработени от децата с есенни материали.	ДГ / с родители/ В ел. среда	Отг. всички учители С участието на всички деца от детската градина
4.	м.Ноември	„Ден на народните будители“ - -поздрав	ДГ /ел. среда/	Работа с родители:: „Арлекино“ „Звездичка“
5.	м.Ноември	„Ден на християнското семейство,, - поздрав	ДГ /ел. среда/	Работа с родите: „Многознайковци” група”Буратино”
6.	м. декември	„Дядо Коледа пристига“ - поздрав	ДГ /ел. среда/	Работа с родители: Всички групи Всички учители
7.	м. декември	Коледарски празник с децата на Ямбол-Община Ямбол-група на сцена.		„Арлекино“ „Звездичка”
18.	м. февруари	Международният маскарален фестивал „Кукерландия” в Ямбол на сцена ??????	ДГ ?????	„Арлекино“ „Звездичка”
19.	м. Март	„Баба Марта“- Посрещане на Баба Марта в детската градина	ДГ, всички групи /ел. среда	Отг. Учители по групи

10.	м. Март	По инициатива на Община Ямбол Детските градини украсяват дръвчетата в заелите площи около Безистена с ръчно изработени мартеници	ДГ, всички групи	Участват свободни учители от смяна. Изработване на мартеници с родителите за дървото
11.	м. март	„За мама са тези цветя“	ДГ пред родители	”Мики Маус” Мечо-Пух”
12.	М. март	„Пролетен празник“	ДГ пред родители	„Многознайковци” Буратино”
13.	м. април	Лазаровден-„Ой, Лазаре, Лазаре“	Участия извън ДГ	„Арлекино“ ”Звездичка”
14.	м. април	Ден на здравето	ДГ / ел. среда/	Учители от всички групи
15.	м. април	„Моето яйце е най-красиво“ – великденски поздрав	ДГ	Учители от всички групи Великденска изложба в детската градина
16.	м. Май	„Буквички чудесни“ - Празник посветен на 24 май - поздрав	ДГ	„Мечо –Пух”
17.	м. Май	„Довиждане детска градина“	ДГ ОБЩ ПРАЗНИК	Учители от всички групи
18.	М. май	Изпращане на четвъртите възрастови групи	ДГ	„Звездичка“ „Арлекино“
19.	М. юни	1-ви юни-празник празника на детето		Отг. 1-ва група „Мики Мус“ С участието на всички деца от детската градина
20.	М. юни	1-ви юни-п празник на детето с Община Ямбол		„Многознайковци“ “Буратино“
„Весело звънче звъни“-Откриване на новата учебна година 2025-2026 с участието на всички деца на детската градина. „Многознайковци“и „Буратино“				

Допълнителни дейности за обучение по БДП

I. Цел:

1. Планиране и изпълнение на допълнителни дейности, свързани с възпитаване на транспортна култура и формиране на умения у децата да опазят здравето и живота си на пътя.
2. Прилагане на компетентности по БДП в различни мероприятия – празници и развлечения, разходки.
3. Активизиране дейността в подпомагане на педагогическите екипи при организиране и провеждане на различни мероприятия.

II. Задачи:

1. Използване на учебни материали и подходи, адаптирани към възрастовите особености на децата в детската градина.
2. Подкрепа за творческите изяви на децата в ДГ „Щастливо детство“ по БДП.
3. Предпазване на децата и възрастните от ПТП в района на детската градина.

III. Очаквани резултати:

1. Обогаляване културата на децата и възрастните за участие в безопасно движение по пътищата.
2. Практически подготвени деца за участие в безопасно движение по пътищата.
3. Обогаляване на материално-техническата база в ДГ „Щастливо детство“ за повишаване качеството на обучение на децата по БДП.

IV. Дейности:

№	Време на провеждане	Дейност	Място	Група	Отговорници
1	м. Октомври	Празник – „На червено спри, на зелено ти тръгни“	ДГ	„Многознайковци“ „Буратино“ „Звездичка“ „Арлекино“	З. Стамова К. Георгиева А. Сотирова М. Русева П. Куртева Е. Георгиева Я. Димитрова В. Маринова
2	м. ноември	Среща със служителите от градския пътен контрол с децата	ДГ	„Звездичка“ „Арлекино“	Е. Георгиева, Я. Димитрова П. Куртева, В.

					Маринова
3	м. Ноември	Изложба за детска рисунка / апликация/ - „Безопасност за всички“	ДГ	Всички групи	М. Панева Д. Вълчева
4	м. Януари	Презентация – „Безопасност на движението по пътищата“	ДГ	Всички групи	Е. Георгиева Е. Илиева
5	м. Януари	„Това трябва да го знае всяко дете“ – КАТ – посещение от служители	ДГ	„Буратино“	М. Русева А. Сотирова
6	м. февруари	Видео урок „Как да се движим безопасно“	ДГ	Всички групи	Я. Димитрова М. Панева
7	м. Март	Изложба за детска рисунка / апликация/ - „На пътя животът е с предимство“	ДГ	Всички групи	Е. Илиева В. Маринова
8	м.април	Празник – „Знаем правилата“	ДГ	„Мечо Пух“ „Мики Маус“	В. Вълчева М. Панева Ст. Христова Е. Илиева
9	м..Май	Гатанки по БДП	ДГ	Всички групи	В. Маринова З. Стамова

V. Взаимодействие между участниците в предучилищното образование

- Актуализиране на родителските кътове по групи с подходяща психолого-педагогическа и здравна информация в откритите рубрики.
Отг.учителите по групи
Срок:постоянен
- Организиране на родителска среща по групи / в електронна среда/ на здравна тема:
Боледува ли често детето ни, как да се предпазим?

3. Подготовка и провеждане на празници от празничния календар по групи /съобразено с противоепидемичната обстановка в страната/

отг. Учители по групи
срок: февруари 2025г.
отг. учители по групи
срок: ноември 2024г.,

VI. Квалификационна дейност

№	ТЕМА	ВИД НА КВАЛИФИКАЦИЯТА	ФОРМА	ЦЕЛОВА ГРУПА	БРОЙ УЧАСТНИЦИ	ПЕРИОД НА ПРОВЕЖДАНЕ	БРОЙ АКАДЕМИЧНИ ЧАСОВЕ	ОБУЧАВАЩА ОРГАНИЗАЦИЯ	ФИНАНСИРАНЕ
1	Участие на педагогическите специалисти в обучения по национални програми и проекти	Национално ниво		Педагогически специалисти		По график на МОН			
2	Участие на педагогическите специалисти в обучения съгласно плана за квалификация на РУО	Регионално ниво		Педагогически специалисти		По график на РУО			
3	«Детската градина, семейството и обществото в единство при подготовката на децата за училище»	Вътрешно институционално ниво	Презентация Семинар Практически	Педагогически специалисти	13	октомври 2024 13.00 часа Място – учителска стая	16	Янка Димитрова Виолета Маринова	Не

			насоки						
4	„Помощник – възпитателят и агресивните деца – методи, подходи и техники за справяне с тях“	Вътрешно институционално ниво	Семинар Практикум Презентация	Непедагогически персонал	6	октомври 2024 13.00 часа Място – учителска стая	16	Екатерина Георгиева Виолета Маринова	Не
5	„Взаимодействие – семейство – детска градина“	Вътрешно институционално ниво	Семинар Презентация Практикум	Педагогически специалисти	13	ноември 2023 13.00 часа Място – учителска стая	16	Мария Русева Антоанета Сотирова	Не
6	„Стресът на работното място. Начини за справяне“.	Вътрешно институционално ниво	Семинар Практикум Презентация	Мед. сестри	4	декември 2023 13.00 часа Място – учителска стая	16	Здравка Стамова Стелияна Христова	Не
7	„Екологично образование. Екологично възпитание чрез игрова активност с природни материали в природна среда.“	Вътрешно институционално ниво	Семинар Практикум	Педагогически специалисти	13	януари 2025 13.00 часа	16	Екатерина Георгиева Павлина Куртева	Не

	Работа с природни материали в подготвителните групи“.		Презентация			Място – учителска стая			
8	„Играта – средство за емоционално и социално развитие на детето“	Вътрешно институционално ниво	Семинар Практикум Презентация	Педагогически специалисти	13	Февруари 2025 13.00 часа Място – учителска стая	16	Магдалена Атанасова Даниела Вълчева	Не
9	„Педагогическо взаимодействие с децата в игрите по БДП“.	Вътрешно институционално ниво	Семинар Практикум Презентация	Педагогически специалисти	13	Март 2025 13.00 часа Място – учителска стая	16	Здравка Стамова Кристина Георгиева	Не
10	Участие в Научно-практическа конференция	Национално ниво	Конференция	Учители	2	Според организаторите	1	-	От бюджета на детската градина
11	„Корекционно – развиващите игри – важен фактор за приобщаването на децата със СОП в условията на детска градина.“	Вътрешно институционално ниво	Семинар Практикум Презентация	Педагогически специалисти	13	Април 2025 13.00 часа Място – учителска стая	1,5	Стелияна Христова Емилия Илиева	Не

Предложеният План за квалификация на педагогическите кадри може да бъде променян или обогатяван при нужда.

VII. Административно –управленска и стопанска дейност.

- 1.Актуализиране и приемане на Правилника за вътрешен трудов ред и Правилника за дейността на детската градина, Програмната система, Етичен кодекс, План за контролна дейност на директора, План за контролна дейност на заместник – директора по УД
Срок: Септември 2024 г.
Отг. Директор
- 2.Абонамент за педагогически издания.
Срок: Декември 2024г
Отг. Директор
- 3.Подновяване на материално-техническата и дидактическа база по групи.
Срок: постоянен
- 4.Дооборудване на занималните и физкултурните салони
Срок: Май 2025
Отг: Директор